



**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO “CARCHIDIO-STROCCHI”**

Via Forlivese, 7 – Faenza

Tel. 0546/634239 – E-mail: [segreteria@carchidio-strocchi.it](mailto:segreteria@carchidio-strocchi.it)



CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.2.2A FSEPON-EM-2018-44

Oggetto: INCARICO di TUTOR nell'ambito del Progetto PON/FSE

Prot. 1608/06 del 18/02/2019

Al docente Nannini Silvia  
Alle sezioni di:  
**Pubblicità Legale – Albo on-line**  
**Amministrazione Trasparente**  
del sito internet dell'I.C. Carchidio  
Strocchi

FONDI STRUTTURALI EUROPEI: PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE  
“ Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020” PON FSE  
POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA  
Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-EM-2018-44

Oggetto: INCARICO di TUTOR nell'ambito del Progetto PON/FSE nell'ambito del FONDI  
STRUTTURALI EUROPEI: PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “ Per la scuola,  
competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020” PON FSE POTENZIAMENTO DELLA  
CITTADINANZA EUROPEA

Codice CUP: H271170009990007

“SCOPRIRE L'UNIONE EUROPEA”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per  
l'apprendimento” 2014-2020;

**VISTA** la candidatura presentata da questa istituzione scolastica

**VISTA** la nota prot. AOODGEFID/196 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia  
di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
– Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “**Scoprire l'Unione**”

**Europea”** codice 10.2.2A-FSEPON-EM-2018-44 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a € 5.682,00;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 ”Potenziamento della cittadinanza europea”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea-propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale  
Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FSEPON-EM-2018-44  
Autorizzazione progetto codice 10.2.3B-FSEPON-EM-2018-37

**PRESO ATTO** della nota MIUR prot.n. AOODGEFID/196 del 10-01-2018 e dell’elenco dei progetti autorizzati della Regione Emilia Romagna;

**VISTA** la nota del M.I.U.R. Prot. AOODGEFID\23606 del 23/07/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID\3504 del 31 MARZO 2017 ”Potenziamento della cittadinanza europea”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi 10.2.2A-FSEPON-EM2018-44 “Scoprire l’Unione Europea” per le quali viene autorizzato il progetto di questo istituto per un importo pari a €5.682,00; e 110.2.3B-FSEPON-EM2018-37 “Delf Scolaire/ Junior A1- A2” per le quali viene autorizzato il progetto di questo istituto per un importo pari a € 10.764,00

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

**VISTO** Il provvedimento di assunzione in bilancio prot.n. 8254/06 del 24/09 /2018 e delibera del Consiglio di Istituto n. 165 del 17/09/2018 con modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018 e con cui, tra l’altro, è stato istituito l’aggregato uscite P 222 PON FSE 2014/20- Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento ;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti N.16 del 22-3-2018 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON

**VISTO** Il regolamento per la disciplina degli incarichi del personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di questo Istituto depositato agli atti di questo ufficio;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

**VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale tutor e figure aggiuntive dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

**VISTO** l'esito della procedura di selezione di personale interno per la selezione di figure di tutor

**VISTE** le schede dei costi per singolo modulo

**VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

**VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

**VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e TUTOR dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

**CONSIDERATO** che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo determinato per l'insegnamento presso la scuola secondaria possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato

#### I N C A R I C A

il docente Nannini Silvia nata a Faenza il 10/07/1971 in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di Tutor e figura aggiuntiva nell'ambito del Progetto PON/FSE "Europa noi" "Scoprire l'unione europea" in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel seguente Modulo:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Importo orario lordo	Importo totale lordo
SCOPRIRE L'UNIONE EUROPEA	30	20	30	900

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

Il docente Nannini Silvia si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;

4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
9. Assicurare la sua presenza durante le lezioni, supportando l'esperto e coadiuvandolo nella vigilanza degli alunni.

Dovrà, inoltre:

accedere con la sua password al sito dedicato;

entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;

definire ed inserire:

- competenze specifiche (obiettivi operativi);
- fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
- metodologie, strumenti, luoghi;
- eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2019.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 30 ore a € 30,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 900,00 lordo Stato.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti, corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico e si intende, in tutto o in parte decaduto, in caso di chiusura anticipata del progetto per cause non volontarie.

In caso di mancata realizzazione di parte o dell'intero progetto, il compenso da corrispondere sarà decurtato in misura proporzionale ai fondi effettivamente accreditati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Ai sensi dell'art.10 della L.31.12.96 n.675, l'amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione della predetta Legge e del D.L.vo 30.6.03, n.196.

F.to digitalmente  
Il Dirigente Scolastico

Firma per accettazione