

**ISTITUTO COMPRESIVO  
Carchidio Strocchi – Faenza**

Via Forlivese, 7 Faenza (RA) Tel. : 0546 634239  
Cod. mecc.: RAIC817001 e-mail: [raic817001@istruzione.it](mailto:raic817001@istruzione.it) - PEC: [raic817001@pec.istruzione.it](mailto:raic817001@pec.istruzione.it)  
Site : <https://www.iccarchidiostrocchi.edu.it/>

ISTITUTO COMPRESIVO - "CARCHIDIO - STROCCHI"-FAENZA

Prot. 0006325 del 04/05/2023

VI-10 (Uscita)

AL SITO –

SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AI DSGA

OGGETTO: Avvio del procedimento di selezione esperti interni

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca -  
Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle  
Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom -  
Ambienti di apprendimento innovativi

**Codice CUP** H24D22003040006  
**Codice progetto** M4C1I3.2-2022-961-P-12809  
**Titolo progetto** Progettare per innovare

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «*Piano Scuola 4.0*»;

**VISTO** in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € **208.645,65€**;

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0*» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «*Spese ammissibili*»;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

**VISTO** il programma annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto in data 26/01/2023;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto PROGETTARE PER INNOVARE", Codice CUP H24D22003040006,; di avviare la procedura di selezione di personale interno cui affidare gli incarichi di progettazione e allestimento degli spazi, progettazione didattica e setting d'aula, definizione acquisti, collaudo;

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
Carchidio Strocchi – Faenza**

Via Forlivese, 7 Faenza (RA) Tel. : 0546 634239  
Cod. mecc.: RAIC817001 e-mail: [raic817001@istruzione.it](mailto:raic817001@istruzione.it) - PEC: [raic817001@pec.istruzione.it](mailto:raic817001@pec.istruzione.it)  
Sito : <https://www.iccarchidiostrocchi.edu.it/>

VISTO CHE all'animatore digitale, team per l'innovazione, figure strumentali, che già esercitano i propri compiti all'interno dell'organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l'incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico.

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;
- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**CONSIDERATO** che ii soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.sa Maria Saragoni, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e

**ISTITUTO COMPRESIVO  
Carchidio Strocchi – Faenza**

Via Forlivese, 7 Faenza (RA) Tel. : 0546 634239  
Cod. mecc.: RAIC817001 e-mail: [raic817001@istruzione.it](mailto:raic817001@istruzione.it) - PEC: [raic817001@pec.istruzione.it](mailto:raic817001@pec.istruzione.it)  
Sito : <https://www.iccarchidiostrocchi.edu.it/>

all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa Maria Saragoni ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento degli incarichi individuali aventi ad oggetto la progettazione e l'allestimento degli spazi, la progettazione didattica e setting d'aula, la definizione acquisti, il collaudo, il coordinamento del progetto, il supporto tecnico specifico al progetto. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevederà l'espletamento di prestazioni che saranno dettagliate;

**N. 1 Coordinatore di progetto max 50 ore**

- Collaborare costantemente con il gruppo di progetto e la Dirigente per tutte le operazioni relative allo svolgimento del progetto
- provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastica, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico in base al criterio di scelta del contraente stabilito dalla D.S. in qualità di R.U.P.;
- registrare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi al progetto;
- provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con gli uffici amministrativi per tutte le problematiche relative alle operazioni di attuazione del progetto.
- collaborare con la Dirigente Scolastica per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- Pubblicare sul sito tutti documenti relativo all'avanzamento del progetto

**ISTITUTO COMPRESIVO  
Carchidio Strocchi – Faenza**

Via Forlivese, 7 Faenza (RA) Tel. : 0546 634239  
Cod. mecc.: RAIC817001 e-mail: [raic817001@istruzione.it](mailto:raic817001@istruzione.it) - PEC: [raic817001@pec.istruzione.it](mailto:raic817001@pec.istruzione.it)  
Sito : <https://www.iccarchidiostrocchi.edu.it/>

**N. 5 COMPONENTI GRUPPO DI PROGETTO** per lo svolgimento dei seguenti compiti: (Per un massimo di 25 ore cadauno)

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi (Accordo di concessione firmato e timbrato  
<///C:/Users/DIRIGENTE/Downloads/RAIC817001-116755-ACPROT-M4C1I3.2-2022-961-P-12809-17-03-2023.pdf>)
- provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le Indicazioni operative del M.I.M. <https://pnrr.istruzione.it/avviso/scuole-4-0-scuole-innovative-e-laboratori/> e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR <https://pnrr.istruzione.it/>;
- redigere i verbali e time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;
- gestire i rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;
- collaborare con la Dirigente Scolastica e con la Direttrice SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Del gruppo di progetto fa parte l'Animatore Digitale, già individuato dalla scuola con procedura precedente e indicato in piattaforma come referente di progetto.

**N. 3 COMPONENTI GRUPPO DI COLLAUDO** (Fino ad un massimo di 50 ore totali) per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e all'allocazione dei beni acquistati;
- Verificare di concerto con la ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente s tecnica predisposta in fase di progettazione
- collaborare con la Dirigente Scolastica per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;
- Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano adeguati alle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro
- Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano rispettosi del principio DNSH e dei principi CAM
- verbalizzare le attività di collaudo con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
Carchidio Strocchi – Faenza**

Via Forlivese, 7 Faenza (RA) Tel. : 0546 634239  
Cod. mecc.: RAIC817001 e-mail: [raic817001@istruzione.it](mailto:raic817001@istruzione.it) - PEC: [raic817001@pec.istruzione.it](mailto:raic817001@pec.istruzione.it)  
Site : <https://www.iccarchidiostrocchi.edu.it/>

- compilare i dati relativi alle attività svolte ed inoltrare alla Dirigente Scolastica.
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- Redigere i verbali di collaudo;
- Coordinarsi con il RSPP e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la verifica della corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con gli uffici amministrativi per tutte le problematiche relative alle operazioni di collaudo

**N. 2 Assistenti Amministrativi** per i seguenti compiti:

Attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi e strettamente correlate alla realizzazione del progetto. Compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive: fino ad un massimo di 40 ore totali;

**N. 3 Collaboratori scolastici** per i seguenti compiti

Attività operative necessarie all'allestimento degli ambienti. Compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive: fino ad un massimo di 60 ore totali.

- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990
- di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.sa Maria Saragoni  
(firma digitale)